

**BỆNH VIỆN MÁY TÍNH QUỐC TẾ**

181 Phan Đăng Lưu - Phường 1 - Q. Phú Nhuận - TP.HCM
Điện thoại : (+84-8) 990.0000 - Fax : (+84-8) 990.2826
http://www.icare.com.vn - icare@icare.com.vn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



HĐ số: / 2009/ HĐBT/ iCARE/PN

HỢP ĐỒNG BẢO TRÌ DÀI HẠN THIẾT BỊ TIN HỌC

- Căn cứ vào Luật thương mại của nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam ngày 14/06/2005.
- Căn cứ vào khả năng và nhu cầu của hai bên.

Hôm nay, ngày tháng năm 2009, Chúng tôi gồm có:

BÊN A:

Địa chỉ :

Điện thoại : (+84 8)

Fax : (+84 8)

MST :

Đại diện : Chức vụ: Giám đốc

BÊN B: CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN MÁY TÍNH QUỐC TẾ iCARE

Địa chỉ : Số 181 Phan Đăng Lưu, P.1, Q. Phú Nhuận, TP.HCM

Điện thoại : (+84 8) 3990.0000

Fax : (+84 8) 3990.2826

MST : 0 3 0 3 8 9 7 1 9 5

Đại diện : **Ông NGUYỄN ĐÌNH QUỐC TÚ** Chức vụ: Giám đốc điều hành

TK số : 0 0 1 5 3 2 4 5 6 0 0 1

Ngân Hàng Hồng Kông & Thượng Hải_CN tại TPHCM (HSBC)

The Metropolitan, 235 Đồng Khởi, Q.1, TPHCM

Sau khi khảo sát thực tế và trao đổi các điều khoản trong hợp đồng, hai bên cùng thỏa thuận ký kết hợp đồng bảo trì máy vi tính với các điều khoản như sau:

ĐIỀU 1: NỘI DUNG HỢP ĐỒNG

Nội dung hợp đồng bao gồm các từ và thuật ngữ được đề cập và giải thích trong văn bản “**Gói Dịch Vụ Bảo Trì**” và “**Nhật Ký Bảo Trì**” (là biên bản ghi nhận hiện trạng, số lượng và chủng loại thiết bị, ghi nhận sự thay đổi hoặc bổ sung linh kiện phần cứng máy tính) được xem là một phần không thể tách rời hợp đồng. Để quá trình bảo trì được thuận lợi, người đại diện ký hợp đồng Bên A sẽ ủy quyền cho, chức vụ, thuộc bộ phận là người trực tiếp trao đổi, tham khảo ý kiến với bác sĩ máy tính iCARE của Bên B và ra quyết định đối với các trường hợp phát sinh hoặc giải quyết sự cố trong quá trình thực hiện hợp đồng.

ĐIỀU 2: CHẾ ĐỘ BẢO TRÌ VÀ GIÁ DỊCH VỤ

Bên B sẽ tiến hành bảo trì kỹ thuật cho Bên A các thiết bị tin học được liệt kê trong **Nhật Ký Bảo Trì**, chế độ bảo trì và đơn giá cụ thể như sau:

STT	ĐỐI TƯỢNG	MỨC CHẤT LƯỢNG DỊCH VỤ	THỜI HẠN	SL	ĐƠN GIÁ (VNĐ/tháng)	THÀNH TIỀN (VNĐ/năm)
1	Máy tính chủ (Server)	<ul style="list-style-type: none">- Vệ sinh và kiểm tra toàn bộ phần cứng (06 tháng / 01 lần).- Kiểm tra định kỳ 01 tháng / 01 lần :<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra và đảm bảo các dịch vụ mạng được cài đặt và hoạt động ổn định (DNS, DHCP...).- Kiểm tra hệ thống bảo mật.- Phân quyền lại hệ thống theo yêu cầu của khách hàng.- Kiểm tra, loại trừ virus và cập nhật phần mềm chống virus.	12 tháng	01	225.000	
2	Máy tính văn phòng	<ul style="list-style-type: none">- Vệ sinh và kiểm tra toàn bộ phần cứng của các máy tính (03 tháng / 01 lần).- Kiểm tra định kỳ 01 tháng / 01 lần :<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra hệ điều hành, driver của các máy tính và thiết bị.- Kiểm tra và đảm bảo việc khai thác và chia sẻ tài nguyên trên mạng giữa các máy tính.- Kiểm tra, loại trừ virus và cập nhật phần mềm chống virus.	12 tháng	01	60.000	
3	Laptop	<ul style="list-style-type: none">- Vệ sinh và kiểm tra toàn bộ phần cứng của các máy tính (03 tháng / 01 lần).- Kiểm tra định kỳ 01 tháng / 01 lần :<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra hệ điều hành, driver của các máy tính và thiết bị.- Kiểm tra và đảm bảo việc khai thác và chia sẻ tài nguyên trên mạng giữa các máy tính.- Kiểm tra, loại trừ virus và cập nhật phần mềm chống virus.	12 tháng	01	80.000	
4	Máy in	<ul style="list-style-type: none">- Vệ sinh và kiểm tra toàn bộ phần cứng của các máy in (01 tháng / 01 lần).- Kiểm tra và cập nhật driver đúng cho các máy in.- Kiểm tra và đảm bảo việc khai thác và chia sẻ tài nguyên trên mạng giữa máy in và các máy tính.	12 tháng	01	40.000	
5	Hệ thống mạng	<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra toàn bộ hệ thống dây cáp mạng và thực hiện việc đo test tất cả các dây cáp và đầu bấm để đảm bảo việc truyền dẫn tín hiệu của các node mạng đạt yêu cầu.- Kiểm tra sự hoạt động của các thiết bị Switch, Hub, Router...	12 tháng	01	10.000	
Tổng :					VNĐ	
Thuế giá trị gia tăng 10% :					VNĐ	
Tổng giá trị thanh toán :					VNĐ	

ĐIỀU 3: GIÁ TRỊ HỢP ĐỒNG VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

Tổng giá trị của hợp đồng (theo điều 2) là **đồng**.
(Bằng chữ :)

Bên A thanh toán bằng tiền mặt cho Bên B thành 02 (hai) lần:

- **Lần 01** : 50% tổng giá trị hợp đồng là **đồng** trong vòng 07 ngày kể từ ngày bảo trì xong tháng thứ 01.
- **Lần 02** : 50% tổng giá trị hợp đồng là **đồng** trong vòng 07 kể từ ngày/...../ 2009.

ĐIỀU 4: THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM THỰC HIỆN BẢO TRÌ

Bên B thực hiện bảo trì thiết bị cho Bên A theo thời gian và địa điểm như sau:

- Các thiết bị liệt kê trong **Nhật Ký Bảo Trì**: 03 tháng/ lần (vệ sinh toàn phần cứng), 01 tháng/ lần định kỳ (giờ hành chính) vào ngày tuần thứ hàng tháng, tại địa điểm:
.....

- Thời hạn bắt đầu từ tháng /..... / 2009 cho đến /..... / 2010.
- Ngoài lần bảo trì định kỳ, nếu có sự cố hư hỏng đột xuất cần sửa chữa, Bên A sẽ liên hệ trực tiếp với Bên B theo địa chỉ:

BỆNH VIỆN MÁY TÍNH QUỐC TẾ iCARE

Số 181 Phan Đăng Lưu, P.1, Q.Phú Nhuận, Tp Hồ Chí Minh

Điện thoại : +84 8 990.0000 - Fax : +84 8 990.2826

Bên B sẽ cử BS máy tính đến khắc phục sự cố trong vòng 02 (hai) giờ nội thành và 03 (ba) giờ ngoại thành (trong giờ hành chính) sau khi nhận được thông báo từ bên A.

ĐIỀU 5: QUI ĐỊNH VÀ ĐIỀU KIỆN BẢO TRÌ

Bên A phải tạo mọi điều kiện thuận lợi để Bên B có thể tiến hành bảo trì đúng thời hạn được qui định ở điều 4. Bên B sẽ cử nhân viên kỹ thuật đến địa điểm bảo trì khi đến thời hạn bảo trì (theo điều 4) và tiến hành thao tác bảo trì tuân thủ các qui định và điều kiện sau:

a) Kiểm tra thiết bị theo định kỳ:

- Kiểm tra các thiết bị được liệt kê trong Nhật Ký Bảo Trì theo đúng trình tự và đầy đủ các bước được mô tả trong Hợp Đồng. Bất cứ một sự thay đổi hoặc điều chỉnh nào cần thiết để khắc phục sự cố cần phải được chấp thuận bởi người đại diện Bên A, hoặc người được ủy quyền theo điều 1, trước khi thực hiện sự thay đổi hoặc điều chỉnh đó.
- Bên B không chịu trách nhiệm về việc bảo trì hay sửa chữa bất kỳ thiết bị nào không thuộc danh mục các thiết bị được liệt kê trong Nhật Ký Bảo Trì. Bất cứ yêu cầu phát sinh nào về bảo trì hoặc sửa chữa từ phía Bên A cho các thiết bị không thuộc danh mục các thiết bị được liệt kê trong Nhật Ký Bảo Trì phải được thông báo và thỏa thuận trước với Bên B, và được sự đồng ý của Bên B.

b) Phạm vi bảo trì:

- Bên B sẽ đóng vai trò nhà cung cấp dịch vụ bảo trì, tư vấn cho Bên A để bảo đảm cho hệ thống các thiết bị phần cứng và phần mềm (được liệt kê trong Nhật Ký Bảo Trì) luôn vận hành tốt.
- Nếu các thiết bị hoặc phần mềm không phải do Bên B cung cấp và đang trong thời gian được bảo hành, Bên B sẽ thay mặt Bên A liên lạc với nhà cung cấp để bảo đảm việc bảo hành các thiết bị (thay thế, sửa chữa) được chu đáo cho đến lúc hoàn tất.
- Nếu các thiết bị hoặc phần mềm do Bên B cung cấp và đang trong thời gian bảo hành, Bên B cam kết giải quyết bảo hành trong thời gian sớm nhất. Trường hợp việc bảo hành thiết bị của Bên B kéo dài quá 1 tuần, Bên B sẽ chủ động đưa thiết bị dự phòng của mình để tạm thời thay thế cho Bên A (nếu cần)
- Bên B không thực hiện bảo trì đối với các phần mềm chuyên dùng về kỹ thuật, kế toán tài chính, quản lý nhân sự, điều khiển... , các phần mềm được đặt hàng riêng biệt và mang tính đặc thù của các tổ chức, cá nhân phục vụ cho nhu cầu kinh doanh, nghiên cứu, học tập...

- Bên B không chịu trách nhiệm thực hiện tác vụ đối với các yêu cầu đột xuất không mang tính chất sự cố như: bơm mực máy in, kết nối thêm máy tính vào mạng nội bộ...
- khi nâng cấp, các thiết bị phần cứng hoặc phần mềm mới sẽ được cập nhật vào danh mục được liệt kê trong Nhật Ký Bảo Trì.

ĐIỀU 6: TRÁCH NHIỆM CỦA MỖI BÊN

a) Bên A:

- Tạo điều kiện thuận lợi cho Bên B thực hiện công việc bảo trì đúng thời gian định kỳ.
- Trong thời gian thực hiện hợp đồng, Bên A không được liên hệ với các dịch vụ bảo trì khác thực hiện việc bảo trì, sửa chữa đối với các máy vi tính đã ký hợp đồng bảo trì với Bên B.
- Khi máy gặp sự cố Bên A phải báo ngay cho Bên B xử lý, không được tự ý mở thùng máy hoặc chỉnh sửa làm ảnh hưởng đến công việc của Bên B.
- Bên A sẽ phải thanh toán mọi chi phí thay thế linh kiện phát sinh trong quá trình bảo trì.

b) Bên B:

- Thực hiện việc bảo trì định kỳ theo đúng thời gian qui định của Bên A.
- Ngoài thời gian kiểm tra định kỳ hàng tháng, nếu phát sinh sự cố Bên B sẽ cử nhân viên kỹ thuật đến hỗ trợ trong vòng 02 (hai) giờ nội thành và 03 (ba) giờ ngoại thành kể từ khi nhận được thông tin để khắc phục sự cố được thông báo bởi người đại diện ký kết hợp đồng của Bên A hoặc người được ủy quyền theo điều 1
- Bên B có trách nhiệm xử lý hoàn chỉnh, triệt để việc bảo trì hàng tháng cho Bên A, đảm bảo hệ thống thiết bị luôn vận hành tốt.
- Trong thời gian thực hiện hợp đồng bảo trì, Bên B tuyệt đối bảo mật những thông tin lưu trữ trên các thiết bị tin học văn phòng và không tự ý sao chép các dữ liệu của Bên A với bất cứ lý do gì.

ĐIỀU 7: CÁC ĐIỀU KHOẢN CHUNG

- Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc các điều khoản đã được thỏa thuận trong Hợp đồng, không được đơn phương điều chỉnh, đình chỉ hay hủy bỏ Hợp đồng mà không có sự thỏa thuận đồng ý của bên kia.
- Hai bên cần chủ động thông báo cho nhau tiến độ thực hiện Hợp đồng. Những vấn đề phát sinh sẽ được hai bên đồng thời thông báo cho nhau và tích cực hợp tác đề ra biện pháp giải quyết.
- Trường hợp các bên không tự giải quyết được mâu thuẫn, tranh chấp thì vấn đề sẽ được trình tới Chính quyền, tòa án kinh tế TP. Hồ Chí Minh, là các cơ quan có thẩm quyền để xem xét, giải quyết.

ĐIỀU 8: HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG

- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký và kết thúc theo thời gian qui định ở điều 4.
- Hợp đồng này lập thành 04 (bốn) bản có giá trị như nhau, mỗi bên giữ 02 (hai) bản.

ĐẠI DIỆN BÊN A

ĐẠI DIỆN BÊN B

Ong, Bà:.....

Ông NGUYỄN ĐÌNH QUỐC TÚ